

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра фармации

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Декан фармацевтического факультета

Проректор по учебной

Н.М. Бат Н.М. Бат

Т.В. Гайворонская Т.В. Гайворонская

«30» июне 2024 года

«30» июне 2024 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ПО
УПРАВЛЕНИЮ И ЭКОНОМИКЕ
ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

(наименование учебной/производственной практики)

Для

Специальности

33.05.01 Фармация

(наименование и код специальности)

Факультет

Фармацевтический

(наименование факультета)

Кафедра

Фармации

(наименование кафедры)

Курс V

Семестр 10

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины – 9 зачетных единиц, всего 324 часа

Итоговый контроль – экзамен

Рабочая программа производственной практики «Управление и экономика фармацевтических организаций» по специальности 33.05.01 Фармация составлена на основании ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 33.05.01 Фармация (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2018 г. № 219, профессионального стандарта «Провизор», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.03.2016 г. № 91н, и учебного плана специальности 33.05.01 Фармация.

Доцент кафедры фармации, доцент,
кандидат фармацевтических наук
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

В.В. Малявина
(расшифровка)

**Рабочая программа рассмотрена и одобрена
на заседании кафедры фармации**

название кафедры

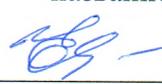
« 20 » июне 2024 г., протокол заседания № 1/1

Заведующего кафедрой

фармации

название кафедры

доцент, кандидат
фармацевтических наук
(должность, ученое звание,
степень)


(подп с)

Е.Б. Никифорова
(расшифровка)

Согласовано:

Председатель методической комиссии фармацевтического факультета

 Н.М. Бат

Протокол № 4 от «28» июне 2024 года

1. Пояснительная записка

Производственная практика по управлению и экономике фармацевтических организаций является обязательным видом учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку будущих специалистов - провизоров.

1.1. Цели и задачи учебной практики

Целью производственной практики является закрепление теоретических знаний и практических навыков по управлению фармацевтическими организациями различных организационно-правовых форм и форм собственности, планированию, учету и анализу их деятельности в современных экономических условиях.

Задачи производственной практики:

- формирование у студентов организационно-экономического мышления и основных навыков использования методов организации, управления и экономики в практической фармацевтической деятельности;
- закрепление студентами навыков подготовки документов к прохождению процедуры лицензирования фармацевтической деятельности, деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ;
- освоение принципов формирования организационной структуры фармацевтической организации;
- освоение основных подходов ценообразования на лекарственные средства;
- знакомство с современными информационными технологиями в фармации;
- овладение основными методами экономического и финансового планирования хозяйственной деятельности фармацевтических организаций;
- освоение основных приемов оценки финансовых показателей характеризующих: имущественное состояние, производственный потенциал, финансовую устойчивость, платежеспособность и рентабельность фармацевтической организации; проведения расчетов точки безубыточности, запаса финансовой прочности, пороговой наценки, операционного рычага;
- закрепление навыков ведения документации по учету рецептуры, оформлению счетов и других расчетно-платежные документы по отпуску фармацевтических товаров, по учету лабораторных, фасовочных и лабораторно-фасовочных работ в аптеке, предметно-количественному учету ЛС, оформлению результатов контроля качества лекарственных средств, изготовленных в аптеке;
- освоение приемов фармацевтической экспертизы рецептов на лекарственные средства, таксирования рецептов на лекарственные средства индивидуального изготовления, экспертизы требований-накладных медицинских организаций;
- закрепление навыков по разработке мероприятий по обеспечению контроля соблюдения условий хранения ЛС, лекарственного растительного сырья, медицинских изделий;
- закрепление навыков по определению текущей и перспективной потребности в отдельных группах лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- закрепление навыков по расчету действительного, реализованного и неудовлетворенного спроса на лекарственные препараты;
- закрепление навыков проведения анализа ассортимента аптеки с учетом скорости движения препаратов, стадии жизненного цикла товаров и степени их новизны; оценке широты, насыщенности, глубины и гармоничности ассортимента аптеки;
- освоения студентами основных приемов проведения анализа и планирование товарооборота (объема реализации), товарных запасов фармацевтической организации, издержек фармацевтической организации;
- закрепление навыков по оценке эластичности спроса на лекарственные препараты и расчету коэффициентов подоходной, ценовой и перекрестной эластичности;

- закрепление навыков ведения первичной документации по учету основных средств (ОС) и нематериальных активов (НМА), расчету амортизационных отчислений по объектам ОС и НМА для целей налогового и бухгалтерского учета и определения остаточной стоимости, оформления бухгалтерских проводок по движению объектов ОС и НМА;
- закрепление навыков оформления первичных документов по поступлению и расходу материально-производственных запасов; оценки стоимости материалов при отпуске в производство и другом выбытии методами ЛИФО, ФИФО и по средней себестоимости.
- освоение приемов анализа поставщиков и их выбора по критериям конкурентоспособности; оформления договора поставки;
- закрепление навыков документального оформления движения товаров, в том числе документов по розничной и оптовой реализации лекарственных средств, документов по недостаткам (излишкам) выявленным в ходе приемки товаров и подготовке документов по решению возникших имущественных споров, товарного отчета;
- закрепление навыков документального оформления инвентаризации товарно-материальных ценностей;
- освоение приемов ведения первичной документации по учету денежных средств по кассе (приходные и расходные кассовые операции) и безналичным расчетам;
- закрепление навыков проведения расчетов по формированию штатного расписания аптечной организации, составлению документов по учету использования рабочего времени, документальному оформлению расчетов и выдачи заработной платы, расчету налога на доходы физических лиц;
- освоение порядка учета доходов и расходов от основного вида деятельности, внереализационных доходов и расходов, их отражения на счетах группы учета финансовых результатов и определения финансового результата (прибыль или убыток) от обычного вида деятельности, с его отражением в формах бухгалтерской отчетности;
- освоение порядка формирования основных показателей форм бухгалтерской отчетности (бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках) фармацевтической организации;
- закрепление навыков по расчету сумм налогов, уплачиваемых фармацевтической организацией и оформлению налоговых деклараций.

1.2. Область (области) профессиональной деятельности сфера (сферы) профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу специалитета, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сфере научных исследований);
- 02 Здравоохранение (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента);
- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере обращения лекарственных средств).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

1.3. Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников.

В рамках освоения программы специалитета выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- фармацевтический;
- экспертно-аналитический;
- организационно-управленческий
- контрольно-разрешительный;
- производственный;

- научно-исследовательский.

1.4. Перечень основных задач и объектов профессиональной деятельности выпускников:

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников: лекарственные средства для медицинского применения, другие товары аптечного ассортимента, лекарственное растительное сырье, биологически активные вещества, технологические процессы на фармацевтическом производстве, фармацевтическая деятельность, юридические лица, физические лица.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
02 Здравоохранение	Фармацевтический	организация и осуществление процесса изготовления лекарственных препаратов	лекарственные препараты для медицинского применения
		отпуск, реализация и передача лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации	лекарственные препараты для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента, юридические лица, физические лица
02 Здравоохранение	Экспертно-аналитический	мониторинг качества, эффективности и безопасности лекарственных средств	лекарственные средства для медицинского применения и лекарственное растительное сырье
02 Здравоохранение 07 Административно-управленческая и офисная деятельность	Организационно-управленческий	планирование и организация ресурсного обеспечения фармацевтических организаций, в том числе организация и осуществление торгово-закупочной деятельности	лекарственные средства для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента
		организация заготовки лекарственного растительного сырья	лекарственное растительное сырье
02 Здравоохранение 07	Контрольно-разрешительный	контроль (надзор) за осуществлением фармацевтической деятельности	фармацевтическая деятельность

Административно-управленческая и офисная деятельность		обеспечение качества лекарственных препаратов при промышленном производстве	лекарственные средства для медицинского применения
02 Здравоохранение	Производственный	производство лекарственных средств	лекарственные средства для медицинского применения
		мониторинг процессов, прошедших валидацию фармацевтического производства	технологические процессы на фармацевтическом производстве
02 Здравоохранение	Научно-исследовательский	доклинические и клинические исследования	лекарственные средства для медицинского применения
01 Образование и наука	Научно-исследовательский	фармацевтическая разработка	лекарственные средства для медицинского применения и вспомогательные вещества

1.5. Планируемые результаты освоения производственной практики, сформулированные в компетентностном формате на основе ПООП ПС:

- Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД – 9.1. Знать основы экономики и применимость основных экономических законов в различных областях жизнедеятельности
		ИД – 9.2. Уметь принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
		ИД – 9.3. Владеть навыками принятия решения по ключевым экономическим вопросам
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД – 10.1. Знать основные правовые категории, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни.
		ИД – 10.2. Уметь правильно толковать нормы права в сфере противодействия коррупции; осуществлять социальную и профессиональную деятельность на основе сформированной

		антикоррупционной культуры. ИД – 10.3. Владеть положениями российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения; навыками идентификации и оценки коррупционных рисков, нетерпимого отношения к коррупционному поведению.
--	--	--

- Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Адаптация к производственным условиям	ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств	ИД 3.1. Знать положения нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; институциональные нормы в сфере регулирования финансово-экономической деятельности фармацевтических организаций ИД 3.2. Уметь интерпретировать положения законодательных актов и других нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; оценивать ситуацию и прогнозировать ее развитие, выработать варианты финансово-экономических решений и оценивать риски, связанные с их реализацией ИД 3.3. Владеть навыками обеспечения и контроля соблюдения положений законодательных актов и других нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; навыками анализа, планирования и контроля исполнения управленческих решений, направленных на оптимизацию финансово-экономического положения фармацевтической организации, а также своевременного проведения их корректировки

Использование информационных технологий	ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности	ИД 6.1. Знать информационно-коммуникационные технологии и компьютеризированные системы, используемые при отпуске лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, современные методы поиска и оценки фармацевтической информации; современные методы поиска и оценки фармацевтической информации ИД 6.2. Уметь пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; пользоваться компьютеризированными системами, используемыми в аптечных организациях ИД 6.3. Владеть навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий, прикладных программ для обеспечения фармацевтической деятельности; навыками использования компьютеризированных систем, установленных в аптечных организациях
---	--	--

- Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача ПД	Объект или область знания (при необходимости)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Направленность (профиль), специализация _____ (при необходимости)				
Тип задач профессиональной деятельности: <u>фармацевтический</u>				
Отпуск, реализация и передача лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации	Лекарственные препараты для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента	ПК-2. Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и	ИД-2.1. Знать положения нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, включая выписывание рецептов/требований, отпуск лекарственных препаратов и их хранение; требования к ведению отчетной документации в фармацевтических организациях,	02.006 Провизор

		<p>медицинские организации</p>	<p>профессиональное делопроизводство; требования к ведению предметно-количественного учета лекарственных препаратов</p> <p>ИД-2.2. Уметь проводить фармацевтическую экспертизу всех форм рецептов/требований на соответствие действующих нормативно-правовых актов; проводить таксировку и регистрацию рецептов и требований накладных; осуществлять учет и отпуск лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в аптечных организациях в соответствии с установленными требованиями; вести предметно-количественный учет лекарственных препаратов</p> <p>ИД-2.3. Владеть навыками розничной продажи, отпуска лекарственных препаратов по рецептам и без рецепта врача; проведения фармацевтической экспертизы рецептов и требований, их регистрации и таксировки; внутреннего контроля за соблюдением порядка отпуска лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента; оптовой продажи лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</p>	
--	--	--------------------------------	--	--

			делопроизводства по ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов, документов по оптовой продаже лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; документирования и учета операций по лекарственным препаратам, подлежащим предметно-количественному учету	
Тип задач профессиональной деятельности: <u>организационно-управленческий</u>				
Планирование и организация ресурсного обеспечения фармацевтических организаций, в том числе организация и осуществление торгово-закупочной деятельности	Лекарственные средства для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента	ПК-6. Способен принимать участие в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации	ИД-6.1. Знать Методы управления фармацевтической организацией, включая современные методы планирования товарных запасов. Критерии и показатели, характеризующие состояние обеспечения населения лекарственными препаратами и качество лекарственной помощи; положения гражданского и налогового законодательства Российской Федерации в области договорных отношений с контрагентами; требования к ведению отчетной документации в фармацевтических организациях ИД-6.2. Уметь Оценивать новые экономические подходы и методы управления в фармацевтической деятельности, прогрессивные формы обслуживания населения и медицинских организаций, делать	02.006 Провизор

			<p>заклучения о целесообразности их внедрения, включая обеспеченность товарными запасами; анализировать и оценивать информацию от поставщиков лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, других материалов и оборудования, работ и услуг; формировать документацию на закупку лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; анализировать информацию о лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции и на основе анализа разрабатывать стандарты качества текущей деятельности</p> <p>ИД-6.3. Владеть Навыками разработки плановых показателей по достижению контрольных показателей обеспеченности товарными запасами фармацевтической организации; исследования рынка поставщиков товаров, работ и услуг, определения оптимальных поставщиков, организации процесса закупок, заключение и контроль исполнения договоров на поставку</p>	
--	--	--	---	--

			товаров, работ и услуг; организации работы с фальсифицированной, недоброкачественной и контрафактной продукцией	
Тип задач профессиональной деятельности: <u>научно-исследовательский</u>				
Фармацевтическая разработка	Лекарственные средства для медицинского применения	ПК-17. Способен участвовать в проведении научных исследований	ИД-17.1. Знать Методы сбора и изучение современной научной литературы. Порядок формулирования целей и задачи исследования Подходы планирования эксперимента и проведения исследования ИД-17.2. Уметь Проводить сбор и изучение научной литературы. Планировать эксперимент и проведения исследования	

2. Место учебной практики в структуре ОПОП университета

Производственная практика по управлению и экономике фармацевтических организаций относится к блоку Б2.О.08 (П).

2.1. Межпредметная интеграция с другими дисциплинами:

Для прохождения производственной практики по управлению и экономике фармацевтических организаций необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- *Введение в специальность. Обращение лекарственных средств*

Знания: нормативно-правовые и организационно-экономические основы государственного регулирования в сфере обращения лекарственных средств. Основы создания лекарственных средств. Современная система обеспечения качества, эффективности, безопасности лекарственных средств на национальном/государственном уровне. Оценка качества, эффективности и безопасности лекарственных средств. Фармацевтическая деятельность, производство лекарственных препаратов.

Умения: работать с нормативно-правовой документацией, действующей в сфере создания, обеспечения качества, эффективности и безопасности лекарственных средств.

Навыки: поиска необходимой нормативно-правовой документации, действующей в области создания, обеспечения качества, эффективности и безопасности лекарственных средств, порядка осуществления фармацевтической деятельности и деятельности по производству лекарственных средств.

- *Фармацевтический маркетинг*

Знания: Основные понятия сегментации рынка и позиционирования товара. Основные законы потребительского рынка (закон спроса и закон предложения). Основные

положения системы формирования спроса и стимулирования сбыта; системы. Основные положения сбытовой логистики, о каналах товародвижения и их уровнях.

Умения: Определять последовательность действий при проведении исследования рынка и определении базового сегмента. Определять факторы, влияющие на величину спроса. Проводить оценку потребительских предпочтений. Проводить оценку комплекса маркетинговых мероприятий и отдельных инструментов используемых при продвижении товаров на фармацевтическом рынке.

Навыки: Сбора, обработки и анализа информации о емкости рынка, сегменте рынка, величине спроса и предложении. Навыками работы с информационными ресурсами фармацевтической информации. Навыками применения приемов ценовой и неценовой конкуренции.

- Менеджмент качества в фармации

Знания: в области системы обеспечения качества лекарственных средств; требований международных стандартов и стандартов РФ в области управления качеством лекарственных средств; порядка регистрации и декларирования качества лекарственных средств; принципов формирования системы управления качеством фармацевтических организации; организации функционирования контрольно-аналитической службы в условиях фармацевтических предприятий и организаций.

Умения: По определению последовательности действий и перечня мероприятий при разработке систем менеджмента качества фармацевтических организаций, регистрации ЛС и декларировании их качества.

Навыки: Формирования структуры стандартов качества ЛС; моделирования системы менеджмента качества предприятий производителей ЛС и фармацевтических организации.

- Предпринимательская деятельность в фармации

Знания: Основные принципы российского предпринимательского права. Понятие и виды юридических лиц. Этапы создания субъектов предпринимательского права. Правовые основы государственной регистрации юридических лиц. Сущность и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности. Лицензирование предпринимательской деятельности

Умения: Определять виды и правовое положение субъектов предпринимательского права. Определять этапы и последовательность действий на всех этапах создания юридического лица

Навыки: Принятия управленческих решений по определению рациональных форм функционирования фармацевтических организаций.

- Фармацевтическая логистика

Знания: Объект, предмет, сущность и основные категории логистики. Концепции логистики. Логистические системы. Каналы товародвижения. Транспортная логистика. Информационная логистика. Логистические операции. Управление цепями поставок.

Умения: По изучению материальных потоков, логистических каналов, звеньев, сетей. Управления взаимоотношениями участников логистических цепей. Оценка показателей эффективности логистических цепей.

Навыки: Оценки уровня логистических каналов, их эффективности Построения стратегического партнерства, оформления договорных отношений

- Управление и экономика фармации

Знания: Аптечные организации: виды, порядок организации работы. Организация рабочих мест в аптечных организациях. Правила выписывания рецептов на лекарственные средства и порядок их отпуска аптечными организациями. Оборот наркотических средств и психотропных веществ. Особенности организации работы. Организация бесплатного и

3. Содержание производственной практики по управлению и экономике фармацевтических организаций

3.1. Объем производственной практики по управлению и экономике фармацевтических организаций в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на практическую подготовку и самостоятельную работу студентов

Вид учебной работы		Всего часов/ зачетных единиц	Семестр № 10 часов
Практическая подготовка (всего), в том числе:		324	324
Практическая подготовка (ПП)		216	216
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе подготовка отчета (ПО)		72	72
Вид промежуточной аттестации	Зачтено (З)	-	-
	Экзамен (Э)	36	36
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	324	324
	ЗЕТ	9	9
	недели	6	6

3.2. Содержание разделов (модулей) производственной практики «Управление и экономика фармацевтических организаций»

Разделы учебной практики и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении

п/№	№ компетенции	Наименование раздела учебной практики	Содержание раздела в дидактических единицах (темы разделов, модульные единицы)
1	2	3	4
1.	УК-10, ОПК-3, ОПК-6, ПК-2, ПК-6	Общая характеристика фармацевтической (аптечной) организации	Форма собственности, организационно-правовая форма. Виды осуществляемой деятельности, виды работ, наличие разрешительных документов (лицензии). Группы товаров аптечного ассортимента. Обслуживаемый контингент (население, медицинские организации, другие учреждения). Месторасположение, режим работы аптечной организации.
2.	УК-10, ОПК-3, ОПК-6, ПК-2, ПК-6, ПК-17	Организационная структура аптечной организации	Организационная структура аптеки (рецептурно-производственный отдел, отдел готовых лекарственных форм, отдел запасов и др.). Торговый зал аптеки. Общая численность сотрудников, структура должностей аптечной организации. Правила внутреннего трудового распорядка. Документальное оформление материальной ответственности. Аттестация рабочих мест. Охрана труда.
3.	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2, ПК-6,	Организация работы аптечной организации по изготовлению лекарственных средств	Организация изготовления, учета лекарственных средств и их отпуск населению и медицинским организациям. Организация работы

	ПК-17	и отпуску изготовленных лекарственных препаратов	провизора по приему рецептов и отпуску изготовленных лекарственных средств: организация рабочего места, Фармацевтическая экспертиза и таксирование амбулаторных рецептов, их регистрация. Оценка назначения основных помещений и их оснащения (ассистентской комнаты), организация и оснащение рабочих мест. Учет изготовленных лекарственных средств. Разработка функционально-должностных инструкции работников РПО. Санитарный режим и фармацевтический порядок в структурном подразделении аптечной организации.
4.	УК-9, ОПК-3, ОПК-6, ПК-2, ПК-6, ПК-17	Организация работы аптечной организации по отпуску и розничной реализации готовых лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента	Организация безрецептурного отпуска лекарственных препаратов и отпуска готовых лекарственных форм по рецептам врачей. Анализ функций отделов, осуществляющие отпуск и реализацию готовых лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, организация работы их работы и оснащенность. Форма выкладки товаров. Категории сотрудников осуществляющих деятельность в данных структурных подразделениях аптечной организации.
5.	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2, ПК-6, ПК-17	Организация работы аптечной организации по хранению лекарственных средств	Работа отдела запасов: формирование заявки на товары аптечного ассортимента, выбор поставщиков и заключение договора купли-продажи. Организация приемки, оприходования, хранения и распределения товаров. Приемочный контроль Работа с товарной массой на наличие фальсификатов и браков. Документальное подтверждение соответствия качества ЛС и других товаров аптечного ассортимента. Порядок хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента. Предметно-количественный учет.
6.	УК-9, ОПК-3, ОПК-6, ПК-2, ПК-6, ПК-17	Учет и отчетность аптечной организации	Учетная политика фармацевтической организации для целей налогового и бухгалтерского учета. Порядок организации и ведения учета. Составление финансовой (бухгалтерской) отчетности. Налоговый режим. Виды налогов и сборов, уплачиваемых аптечной организацией.

			Формы налоговой отчетности и порядок их представления.
7.	УК-9, ОПК-3, ОПК-6, ПК-2, ПК-6, ПК-17	Анализ и планирование результативности хозяйственной деятельности аптечной организации	Анализ основных экономических показателей хозяйственной деятельности аптечной организации. Анализ и оценка основных финансовых показателей. Стратегическое и тактическое планирование финансово-экономической деятельности аптечной организации.

3.3. Разделы производственной практики и план распределения времени практики

№ п/п	Вид (раздел, участок) практической подготовки	Количество дней
1.	Общая характеристика фармацевтической (аптечной) организации	1
2.	Организационная структура аптечной организации	2
3.	Организация работы аптечной организации по изготовлению лекарственных средств и отпуску изготовленных лекарственных препаратов	9
4.	Организация работы аптечной организации по отпуску, розничной реализации готовых лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента	9
5.	Организация работы аптечной организации по хранению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента	9
6.	Учет и отчетность аптечной организации	3
7.	Анализ и планирование результативности хозяйственной деятельности аптечной организации	3

3.4. Содержание разделов и количество часов практической подготовки

п/№	Содержание разделов практической подготовки	Объем по семестрам, часов
		№ 10
1	2	3
1.	Общая характеристика фармацевтической (аптечной) организации. Форма собственности, организационно-правовая форма. Учредительные документы. Виды осуществляемой деятельности, виды работ, наличие разрешительных документов (лицензии). Основные функции фармацевтической организации. Ассортимент товаров аптечной организации. Обслуживаемый контингент (население, медицинские организации, другие учреждения). Месторасположение, режим работы аптечной организации. Наличие прикрепленной мелкорозничной сети (аптечные пункты, аптечные киоски).	6
2.	Организационная структура аптечной организации. Структура фармацевтической организации. Характеристика самостоятельно выделяемых отделов аптечной организации (рецептурно-производственный отдел, отдел готовых лекарственных средств и др.) и их функции. Анализ и оценка рациональности плана помещений аптечной организации, их соответствия виду	12

	<p>деятельности. Помещения аптечной организации, их назначение. Торговый зал аптечной организации: требования, предъявляемые к оформлению и оснащению торгового зала. Категории должностей сотрудников аптечной организации. Порядок допуска к фармацевтической деятельности, деятельности по обороту наркотических средств и психотропных веществ. Общая численность сотрудников, штатное расписание. Правила внутреннего трудового распорядка. Коллективная и индивидуальная материальная ответственность. Аттестация рабочих мест. Охрана труда. Инструктаж по технике безопасности.</p>	
3.	<p>Организация работы аптечной организации по изготовлению лекарственных средств и отпуску изготовленных лекарственных препаратов. Порядок организации работы рецептурно-производственного отдела (РПО). Рецепт и его назначение. Формы рецептурных бланков. Схема проведения фармацевтической экспертизы рецепта. Организация работы провизора по приему рецептов и отпуску изготовленных лекарственных средств: организация рабочего места, наличие информационного и справочного материала. Таксирование амбулаторных рецептов и их регистрация. Назначение ассистентской комнаты, организация и оснащение рабочих мест. Особые условия работы с лекарственными средствами, подлежащими предметно-количественному учету (ПКУ). Понятие асептики и стерильности. Рациональная схема взаимосвязи производственных помещений. Учет изготовленных лекарственных средств. Функционально-должностные инструкции работников РПО. Правила санитарного режима. Требования к личной гигиене сотрудников структурного подразделения аптечной организации и санитарно-гигиеническому состоянию помещений и оборудованию. Мойка, дезинфекция и сушка аптечной посуды.</p>	54
4.	<p>Организация работы аптечной организации по розничной реализации готовых лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента. Организация безрецептурного отпуска лекарственных препаратов и отпуска готовых лекарственных форм по рецептам врачей. Анализ функций отделов, осуществляющие отпуск готовых лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, организация работы их работы и оснащенность. Категории сотрудников осуществляющих деятельность в данных структурных подразделениях аптечной организации. Форма выкладки товаров. Реклама в аптечной организации, виды используемых рекламных материалов, рекламная выкладка. Мерчандайзинг.</p>	54
5.	<p>Организация работы аптечной организации по хранению лекарственных средств. Работа отдела запасов: формирование заявки на товары аптечного ассортимента, выбор поставщиков и заключение договора купли-продажи. Организация приемки, оприходования, хранения и распределения товарно-материальных запасов в другие отделы и отпуск лекарственных средств и изделий медицинского назначения в медицинские организации. Осуществление приемочного контроля лекарственных средств при поступлении в аптеку. Работа с товарной массой на наличие фальсифика-</p>	54

	тов и браков. Документальное подтверждение соответствия качества ЛС, ИМН, предметов ухода за детьми, за больными и других товаров. Обеспечение условий хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента. Порядок обеспечения особых условий хранения: наркотических средств, психотропных веществ, иных препаратов, подлежащих ПКУ; взрывоопасных и огнеопасных веществ. Порядок регистрации операций по лекарственным средствам, подлежащим ПКУ.	
6.	Учет и отчетность аптечной организации. Разработка положений по учетной политике фармацевтической организации. Порядок организации и ведения учета (оперативно-технического, бухгалтерского и налогового). Составление отчетности аптечной организации. Подготовка финансовой (бухгалтерской) отчетности. Характеристика применяемого аптечной организацией налогового режима. Виды уплачиваемых аптечной организацией налогов и сборов. Формы налоговой отчетности и порядок их представления.	18
7.	Анализ и планирование результативности хозяйственной деятельности аптечной организации. Анализ основных экономических показателей хозяйственной деятельности аптечной организации. Анализ и оценка основных финансовых коэффициентов, характеризующих финансовую устойчивость, ликвидность, деловую активность и рентабельность деятельности аптечной организации. Подготовка по результатам анализа заключений и рекомендаций по оптимизации деятельности. Стратегическое и тактическое планирование финансово-экономической деятельности аптечной организации.	18
ИТОГО часов в семестре		216

4. Самостоятельная работа студента (СРС)

4.1. Виды СРС

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	10	Общая характеристика фармацевтической (аптечной) организации	Работа с нормативными документами, подготовка отчета, дневника	2
2.	10	Организационная структура аптечной организации	Работа с нормативными документами, подготовка отчета, дневника	4
3.	10	Организация работы аптечной организации по изготовлению лекарственных средств и отпуску изготовленных лекарственных препаратов	Работа с нормативными документами, подготовка отчета, дневника	18
4.	10	Организация работы аптечной организации по розничной реализации готовых лекарственных средств и других товаров аптечного	Работа с нормативными документами, подготовка отчета, дневника	18

		ассортимента		
5.	10	Организация работы аптечной организации по хранению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента	Работа с нормативными документами, подготовка отчета, дневника	18
6.	10	Учет и отчетность аптечной организации	Работа отчетностью фармацевтической организации, отражение результатов анализа отчетности в дневнике	6
7.	10	Анализ и планирование результативности хозяйственной деятельности аптечной организации	Работа отчетностью фармацевтической организации, отражение результатов анализа отчетности в дневнике	6
Подготовка к промежуточному контролю (экзамену)				72
ИТОГО часов в семестре:				108

5. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности студентов о прохождении производственной практики по «Управлению и экономике фармацевтических организаций» является письменный отчет, дневник и отзыв руководителя практики от фармацевтической организации (характеристика). Структура дневника, правила его оформления и представления приведены в методических рекомендациях для студентов фармацевтического факультета по прохождению производственной практики по «Управлению и экономике фармацевтических организаций».

Аттестация по итогам практики проводится в два этапа:

I – оценка соответствия установленным требованиям дневника по практике.

II – экзамен.

По итогам аттестации выставляется оценка. Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации для обучающихся по практике

5.1. Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
-------	----------------------------------	--	---

1	Собеседование	Средство контроля, организованная как специальная беседа преподавателя и обучающегося на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	<p>Вопросы по разделам практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Общая характеристика фармацевтической (аптечной) организации - Организационная структура аптечной организации - Организация работы аптечной организации по изготовлению лекарственных средств и отпуску изготовленных лекарственных препаратов - Организация работы аптечной организации по розничной реализации готовых лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента
			<ul style="list-style-type: none"> - Организация работы аптечной организации по хранению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента - Учет и отчетность аптечной организации <p>Анализ и планирование результативности хозяйственной деятельности аптечной организации</p>

2	Дневник и отчет по практике	<p>Продукт самостоятельной работы студента, выполненный в письменной форме, содержащий краткое описание и анализ деятельности фармацевтической организации, выступающей базой практики.</p> <p>Дневник по практике четко структурированный документ, охватывающий все аспекты практической деятельности аптечной организации, составленный с учетом выделенных разделов производственной практики по «Управлению и экономике фармацевтических организаций», позволяющий оценить уровень подготовки специалиста к профессиональной деятельности.</p> <p>Отчет по практике совокупный документ, в котором студент демонстрирует навыки анализа и оценки результата деятельности аптечной организации – базы практики, разрабатывает рекомендации по оптимизации деятельности</p>	<p>Вопросы по разделам практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Общая характеристика фармацевтической (аптечной) организации - Организационная структура аптечной организации - Организация работы аптечной организации по изготовлению лекарственных средств и отпуску изготовленных лекарственных препаратов - Организация работы аптечной организации по розничной реализации готовых лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента - Организация работы аптечной организации по хранению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента - Учет и отчетность аптечной организации <p>Анализ и планирование результативности хозяйственной деятельности аптечной организации</p>
---	-----------------------------	--	---

5.2. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) <u>производственной практики по управлению и экономике фармацевтических организаций</u>	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
1.	По всем разделам производственной практики	УК-9, УК-10, ОПК-3, ОПК-6, ПК-2, ПК-6, ПК-17	Билеты, собеседование, защита дневника, отчета

5.2. Примеры оценочных средств

Промежуточный контроль (ПК)	1. Проведите фармацевтическую экспертизу рецепта (назовите форму рецептурного бланка, обязательные и дополнительные реквизиты, срок действия рецепта и срок хранения в аптеке) и осуществите отпуск Залдиара.
-----------------------------	---

	<p>2. Проведите фармацевтическую экспертизу рецепта (назовите форму рецептурного бланка, обязательные и дополнительные реквизиты, срок действия рецепта и срок хранения в аптеке) и осуществите отпуск Морфина гидрохлорида онкологическому больному.</p> <p>3. Проведите фармацевтическую экспертизу рецепта (назовите форму рецептурного бланка, обязательные и дополнительные реквизиты, срок действия рецепта и срок хранения в аптеке) и осуществите отпуск Трамадола.</p>
--	---

5.3. Показатели и критерии оценивания

Критерии и уровни достижения результата в Обучения	Критерии оценивания			
	полнота и правильность ответов	степень понимания материала применение на практике	осознанности, изученного дисциплины, знаний на	языковое оформление ответа (письменно и устно)
Показатели и уровни достижения планируемых результатов обучения (освоения компетенций)				
ИД { Знать Уметь Владеть УК-9, УК-10, ОПК-3, ОПК-6, ПК-2, ПК-6, ПК-17	Высокий 90-100% Знания, умения, владения представлены в полном объеме. Студент грамотно и полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий, законов, теорий; знает современные научные данные и методологические подходы по управлению и экономике фармации; обнаруживает всестороннее систематическое знание	Достаточный (базовый) 70-89% Студент знает и понимает теоретические основы обращения лекарственных средств, излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка, но допускает неточности, имеет незначительные пробелы в системном знании учебного материала по дисциплине «Управление и экономика фармации»;	Пороговый 50-69% Знания, умения, владения носят репродуктивный, алгоритмический характер, иногда фрагментарный; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно, допускает фармацевтические и языковые ошибки; проявляет отдельные навыки анализа, синтеза, сравнения и обобщения; решает	Недостаточный < 50% Отсутствие большей части знаний, умений и навыков; студент обнаруживает отсутствие системных знаний по дисциплине, допускает ошибки в формулировке определений и основных понятий обращения лекарственных средств, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал письменно или устно; не умеет

	учебного материала, его понимание, может обосновать свои суждения, оценить результат эксперимента или расчетов; применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; владеет информационными технологиями	способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения ситуационных задач, умеет решать практико-ориентированные стандартные ситуационные задачи; свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе; испытывает незначительные затруднения при использовании информационных технологий	ситуационные задачи по алгоритму или с помощью преподавателя; достаточно ориентируется в учебной и профессиональной литературе; испытывает незначительные затруднения при использовании информационных технологий	применять знания при решении практико-ориентированных заданий; демонстрирует только фрагментарные знания по управлению и экономике фармации; слабо ориентируется в учебной литературе по дисциплине; испытывает затруднения при использовании информационных технологий
--	--	---	---	---

6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

6.1. Основная литература

п/№	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	7	8
1.	Управление экономика фармации.	под. ред. И.А. Наркевича	2018 г., М.: «ГЭОТАР-Медиа» - 928 с.	80	
2.	Управление экономика фармации. Том 1: Фармацевтическая деятельность. Организация и регулирование.	под. ред. Е.Е. Лоскутовой	2008 г., М.: ИЦ «Академия»,	148	1
3.	Управление экономика фармации. Том 2: Учет в аптечных организациях:	под. ред. Е.Е. Лоскутовой	2008 г., М.: ИЦ «Академия»	151	1

	оперативный, бухгалтерский, налоговый.				
4.	Управление и экономика фармации. Том 3. Экономика аптечных организаций	под. ред. Е.Е. Лоскутовой	2008 г., М.: ИЦ «Академия»	149	1
5.	Управление и экономика фармации. Учебник	Багирова В.Л	2004 г., М.:ОАО «Медицина».- 720 с.	18	1
6.	Управление и экономика фармации. Том 1: Фармацевтическая деятельность. Организация и регулирование.	под. ред. Е.Е. Лоскутовой	2003 г., 2008 г., М.: ИЦ «Академия»,	147	1

6.2. Дополнительная литература

п/№	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Маркетинг в фармации: методология исследований фармацевтического рынка: учебное пособие для вузов	Е.О. Трофимова	2023 г., Москва: Юрайт. - 121 с	15	-
2.	Фармацевтический маркетинг: учебное пособие для вузов	Н.И. Суслов, М.Е.Добрусина, А.А. Чурин, Е. А. Лосев	2022 г., Москва: Юрайт.– 319 с.	65	-
3.	Фармацевтическое информирование: учебник	А.А.Свистунов, В. В. Тарасов	2023 г., Москва: Лаборатория знаний. –320 с.	55	1
4.	Фармацевтическое право России: учебное пособие	А.А.Мохов, А.Л. Хохлов	2023 г., Москва: Проспект.– 232 с	20	-
5.	Правовые основы фармацевтической деятельности	В.А. Внукова, И.В. Спичак	2018 г., М.: «ГЭОТАР-Медиа» - 416 с.	80	-
6.	Ягудина Р. И. Фармакоэкономика:	Р. И. Ягудина, А. Ю. Куликов,	2018 г., Ростов-н/Д.:	30	

	учебное пособие	В. Г. Серпик	Феникс - 237 с.		
7.	Формирование механизма устойчивого развития фармацевтической отрасли: теория и методология	Балашов, А. И.	2012, СПб.: Изд-во СПбГУ	1	
8.	Маркетинговая служба аптечного предприятия	Дремова Н.Б.	1994 г., СПб.: СПХФА. - 32 с.	49	
9.	Деловая игра. Ассортимент лекарственных средств (исследование ассортимента лекарственных средств в аптечном учреждении)	Н.Б. Дремова и др.	Курск, 1998 г.	20	1
10.	Жизненный цикл товаров (анализ жизненного цикла товаров и прогнозирования сбыта) Деловая игра	Н.Б. Дремова и др	2002 г., Курск: КГМУ.- 28 с.	20	-
11.	Маркетинговые исследования потребителей медицинских и фармацевтических товаров и услуг. Методическое пособие	Н.Б. Дремова и др	Курск, 2001 г.	50	1
12.	Маркетинговые исследования ассортимента лекарственных средств в фармацевтических организациях. Методические рекомендации	Н.Б. Дремова, Е.В. Лазарева	Курск, 2001 г.	50	1
13.	Маркетинговое планирование. Деловая игра	Н.Б. Дремова	2001 г., Курск: КГМУ	10	1
14.	Финансово-экономический анализ деятельности аптечного предприятия. Монография	/Лоскутова Е.Е., Савельева З.А., Зайцева З.И.	1999г., М.: МЦФЭР	19	1
15.	Менеджмент фармацевтического предприятия. Учебное пособие	Гацан В.В.	2002г., Ростов- на – Дону: «Феникс»	51	-
16.	Оценка конкурентоспособности лекарственных средств. Деловая игра.	Дремова Н.Б., др.	2002 г., Курск: КГМУ	25	-

17.	Оценка конкурентоспособности лекарственных средств. Методические рекомендации	Дремова Н.Б., др.	2002 г., Курск: КГМУ	16	-
18.	Практика маркетингового планирования в фармации. Практическое руководство	Дремова Н.Б.	2001 г., Курск: КГМУ	10	-

6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

При осуществлении производственной практики фармацевтические организации используют оборудование: мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран), ПК, мониторы. Полный комплект лицензионного программного обеспечения, в том числе:

- Операционная система Microsoft Windows XP, Seven, Vista;
- Пакет Microsoft Office (Word, Excel, Power Point);
- Антивирусное ПО (Антивирус Касперского).

№ п/п	Ссылка на информационный источник	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	URL: - http://www.minzdravsoc.ru	Министерство здравоохранения Российской Федерации : [сайт].	Общедоступно
2	URL: - http://www.roszdravnadzor.ru	Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения: [сайт].	Общедоступно
3	URL: - www.gost.ru	Официальный сайт федерального агентства по техническому регулированию и метрологии: [сайт].	Общедоступно
4	URL: - http://www.consultant.ru	Сайт информационно-правовой компании КонсультантПлюс : [сайт].	Общедоступно
5	URL: - http://www.garant.ru	Сайт информационно-правовой компании «Гарант» : [сайт].	Общедоступно
6	http://www.pharmateca.ru	Фарматека - международный медицинский журнал	Общедоступно
7	http://www.aptekamagazine.narod.ru	Аптека – электронная версия журнала о лекарственных средствах	Общедоступно
8	http://provisor.kharkov.ua	Провизор - электронный журнал медицины и фармации	Общедоступно
9	http://www.vgmu.vitebsk.by/science/vestfarm.html	Вестник фармации	Общедоступно
10	http://www.rusvrach.ru/journals/farmaciya/	Фармация	Общедоступно
11	http://www.remedium-journal.ru	Ремедиум	Общедоступно
12	http://cfin.ru/	Корпоративные финансы. Теория и практика финансового	Общедоступно

		анализа, инвестиции, менеджмент, финансы, журналы и книги, бизнес-планы реальных предприятий, программы инвестиционного анализа и управления проектами, маркетинг и реклама.	
13	http://www.dis.ru	Издательская группа «Дело и Сервис». Электронные версии журналов	Общедоступно
14	http://gaap.ru/biblio/corpfin/finman/	Интернет-библиотека. Корпоративные финансы и финансовый менеджмент	Общедоступно
15	http://www.akdi.ru/	Интернет-сервер «АКДИ Экономика и жизнь»	Общедоступно
16	http://admoblkaluga.ru/New/Investition/Forum/Tezic http://www.css-mps.ru/vestnik-vniizht/v2003-4/v4-7_1.htm http://www.spbinvest.ru/kriterii.htm	Сайты компаний, занимающихся инвестиционным проектированием и бизнес-планированием	Общедоступно
17	www.studmedlib.ru	Консультант студента. Электронная библиотека ВУЗа	Общедоступно

8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Производственная практика по «Управлению и экономике фармацевтических организаций» является обязательным видом учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку провизоров.

Общий срок прохождения практики составляет 54 дня, общая трудоемкость практики - 9 зачетных единиц (324 часа), из них непосредственное прохождение в аптеке 6 часов в день в течение 36 дней (при шестидневной рабочей неделе). В общую трудоемкость по практике включаются аттестация. Остальное время в рамках самостоятельной (аудиторной и внеаудиторной) работы отводится на оформление дневника (отчета) и изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность аптечной организации.

Практическая подготовка студентов осуществляется ВУЗом на базах практики, в качестве которых могут выступать аптечные организации, организации оптовой торговли лекарственными средствами, структурные подразделения медицинских организаций, при наличии у них лицензии фармацевтическую деятельность, предусматривающей выполнение работ (оказание услуг), соответствующих направлению практической подготовки обучающихся.

ВУЗ самостоятельно распределяет студентов по местам прохождения практической подготовки. Руководство учебной практикой осуществляет руководитель практики, назначаемый из числа сотрудников профессорско-преподавательского состава кафедры фармации. С целью координации совместных действий ВУЗа и фармацевтической организации (базы практики) из числа работников базы практической подготовки назначается работник, ответственный за организацию и проведение практической подготовки.

Формой отчетности студентов о прохождении производственной практики по «Управлению и экономике фармацевтических организаций» является письменный отчет, дневник и отзыв руководителя практики от фармацевтической организации (характеристика). Структура дневника, правила его оформления и представления

приведены в методических рекомендациях для студентов фармацевтического факультета «Методические указания по прохождению производственной практики по «Управлению и экономике фармацевтических организаций».

**ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ С ДРУГИМИ
СМЕЖНЫМИ ДИСЦИПЛИНАМИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ (НАПРАВЛЕНИЯ)**

**МЕЖКАФЕДРАЛЬНЫЙ ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ
рабочей программы по производственной практике
«УПРАВЛЕНИЕ И ЭКОНОМИКА ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ
ОРГАНИЗАЦИЙ»**

Кафедра **фармации**
Специальность **33.05.01 Фармация**

Дисциплина, знания, умения и навыки которой закрепляются в ходе прохождения практики	Кафедра	Вопросы согласования	Дата согласования, протокол №
Управление и экономика фармации	Фармация	Подходы, методы и приемы по управлению фармацевтическими организациями различных организационно-правовых форм и форм собственности, планированию, учету и анализу их деятельности	Протокол от «__»__2024 №__
2. Частная фармацевтическая технология	Фармации	Порядок организации деятельности аптечных организаций по изготовлению лекарственных средств. Порядок отпуска лекарственных препаратов, порядок проведения фармацевтической экспертиза рецептов и требований-накладных	Протокол от «__»__2024 №__
3. Фармакогнозия	Фармация	Порядок оценки качества, хранения лекарственного растительного сырья	Протокол от «__»__2024 №__
4. Специальная фармацевтическая химия	Фармации	Организация работы аптеки по проведению приемочного контроля качества лекарственных средств, мероприятий по проведению внутриаптечного контроля качества лекарственных средств. Контроль товарной массы на наличие фальсификатов и браков.	Протокол от «__»__2024 №__
5. Медицинское и фармацевтическое товароведение	Фармации	Общая характеристика, номенклатура, классификация лекарственных средств, требования к маркировке,	Протокол от «__»__2024 №__

		кодированию и упаковке. Порядок приемки лекарственных препаратов и других фармацевтических товаров.	
6. Фармацевтический маркетинг	Фармации	Товарная и ассортиментная политика аптечной организации. Методы изучения спроса и предложения на лекарственные препараты.	Протокол от «__»__2024 №__
7. Профессиональные основы деятельности провизора	Фармации	Коммерческие организации: организационно-правовые формы, формы собственности, учредительные документы. Предпринимательская деятельность, правоспособность, дееспособность юридических лиц	Протокол от «__»__2024 №__
8. Фармацевтическое информирование	Фармации	Информационные фонды, ресурсы в практической деятельности провизоров. Нормативно-правовое регулирование по вопросам фармацевтического консультирования	Протокол от «__»__2024 №__

Зав. кафедрой-разработчика,
кандидат фармацевтических наук,
доцент

Е.Б. Никифорова

Зав. кафедрой фармации,
кандидат фармацевтических наук,
доцент

Е.Б. Никифорова