

ПРИНЯТО
Решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России
Протокол № 3 от 30 марта 2023 года

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО КубГМУ
Минздрава России



С.Н. Алексеенко
С.Н. Алексеенко 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о допуске обучающихся на клинические базы, базы практики

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет и регламентирует порядок допуска обучающихся ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России (далее – Университет) в медицинские организации (базы практики) в рамках проведения практической подготовки по результатам прохождения ими ежегодного (предварительного или периодического) медицинского осмотра и вакцинации на основании требований:

- Федерального закона от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 18.06.2001 №77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 15.08.1996 №114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;

- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 №29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

- Приказа Минздрава России от 03.09.2013 №620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

- Приказа Минздрава России от 06.12.2021 №1122н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок»;

- Приказ Минздрава России от 30.06.2016 №435н «Об утверждении типовой формы договора об организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между образовательной или научной

организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья»;

- Приказа Минздрава России от 21.03.2017 №124н «Об утверждении порядка и сроков проведения профилактических медицинских осмотров граждан в целях выявления туберкулеза»;

- Приказа Минздрава России от 18.02.2022 №90н «Об утверждении формы, порядка ведения отчетности, учета и выдачи работникам личных медицинских книжек, в том числе в форме электронного документа»;

- Постановлении Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2020 №44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»;

- Постановлении Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней».

2. Прохождение ежегодного (предварительного и/или периодического) медицинского осмотра и вакцинации

2.1. В период обучения в университете на клинические базы, базы практики допускаются обучающиеся, прошедшие (предварительные или периодические) медицинские осмотры (далее - медицинские осмотры) в порядке, утвержденном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» (далее – приказ Минздрава № 29н) в соответствии с выбранными направленностью/профилем подготовки и прошедшие вакцинопрофилактику в соответствии с Национальным календарем прививок.

2.2 Обучающиеся проходят ежегодные медицинские осмотры в медицинских организациях, в том числе в поликлиниках по месту прикрепления, имеющих действующую лицензию на проведение предварительных и периодических медицинских осмотров, профилактических осмотров в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

Университет способствует организации прохождению медицинских осмотров и привитию обучающихся при необходимости.

2.3. Медицинский осмотр считается завершенным после прохождения обучающимися всех врачей - специалистов, а также выполнения полного

объема лабораторных и функциональных исследований согласно требованиям приказа Минздрава № 29н.

2.4. Обучающиеся должны быть привиты в соответствии с Национальным календарем прививок. Перечень необходимых прививок в соответствии с Национальным календарем представлен в Приложении № 1 к настоящему Положению. Профилактические прививки, включенные в Национальный календарь профилактических прививок, проводятся в медицинских организациях государственной системы здравоохранения и муниципальной системы здравоохранения, в том числе в поликлиниках по месту прикрепления обучающегося. Сведения о проведенных прививках вносятся в сертификат о профилактических прививках (форма 156/у-93) медицинскими работниками этих организаций и (или) фокусируются в личной медицинской книжке.

2.5. Перечень медицинских документов, необходимых для допуска к практической подготовке обучающихся на базы практик:

- личная медицинская книжка с наличием результатов ежегодных медицинских осмотров в соответствии с требованиями приказа Минздрава №29 или набор ежегодных заключений врачей-специалистов в соответствии с требованиями приказа Минздрава № 29н;

- сертификат о профилактических прививках (форма 156/у-93), если они не внесены в личную медицинскую книжку.

3. Требования к оформлению медицинских документов

3.1. На медицинских документах, указанных в п. 2.5. настоящего Положения должны быть указаны наименование медицинской организации, в которой проводился медицинский осмотр, результаты медицинского осмотра и дата проведения осмотра. Документы подписываются руководителем медицинской организации (или иным уполномоченным лицом) и заверяются печатью организации, проводившей осмотр.

3.2. Все данные в сертификате о профилактических прививках должны быть актуализированы и содержать название вакцины, серию, номер, а также дату проведения вакцинации. Внесенные в сертификат данные заверяются подписью врача и печатью медицинской организации. Данные могут быть внесены в личную медицинскую книжку.

3.3. Оригиналы медицинских документов и сертификат о профилактических прививках должны находиться у обучающихся на весь период пребывания в медицинских организациях (базах практической подготовки) и предъявляться ими лично по требованию ответственных лиц.

4. Контроль за допуском студентов на базы практики по результатам прохождения медицинских осмотров

4.1. Деканы профильных деканатов отвечают за организацию студентов для получения личных медицинских книжек, прохождения ежегодных медицинских осмотров, графика вакцинации студентов и своевременно предоставляют список студентов, не имеющих необходимых медицинских документов в учебное управление и руководителям практик и практических

занятий на клинических кафедрах по курсам и факультетам два раза в год перед началом зимней и летней практик.

4.2. Заведующий кафедрой является ответственным за организацию и проведение практических занятий, в том числе и за допуск студентов на базы практики.

4.3. Заведующий кафедрой из числа работников кафедры назначает ответственных, которые организуют допуск студентов на базы практики. Указанные лица также осуществляют взаимодействие с ответственными за данный раздел работы из числа работников администрации медицинской организации (базы практики).

4.4. Для допуска в медицинские организации (базы практики) студенты представляют медицинские документы в следующем порядке.

- Деканаты после проведения плановых медицинских осмотров передают в учебное управление (руководителю учебных и производственных практик) и на клинические кафедры списки студентов, которые по тем или иным причинам не прошли медицинский осмотр и не имеют необходимых актуальных медицинских документов и прививок (Приложение №2).

- Дополнительный контроль осуществляют руководители и сотрудники клинических кафедр. Студенты по требованию преподавателя или ответственного лица на кафедре лично предъявляет медицинские документы, указанные в п. 2.5., либо старосте группы предоставляет преподавателю поименный список студентов группы с отметкой в нем наличия медицинских документов. Список студентов, не имеющих требуемых медицинских документов, должен быть оформлен в соответствии с Приложением № 2.

- Студенты, не прошедшие медицинские осмотры, или прошедшие их не в полном объеме, не имеющие медицинских документов, подтверждающих прохождение медицинских осмотров, а также представившие медицинские документы с истекшим сроком действия, не допускаются к участию в практической подготовке до предъявления требуемых медицинских документов в полном объеме.

- Преподаватель или ответственное лицо в тот же день передает данную информацию заведующему кафедрой.

- Заведующий кафедрой, в случаях пропуска обучающимся 3-х или более дней практической подготовки по причине не предоставления медицинских документов, подтверждающих прохождение медицинских осмотров, подает служебную записку в соответствующий деканат с указанием причины не допуска студента.

4.5. Студент приступает к практическим занятиям на базах практики после получения соответствующего разрешения деканата и при условии предоставления ответственному лицу медицинских документов в полном объеме.

4.6. При наличии медицинских противопоказаний к проведению профилактических прививок студент представляет справку о наличии обоснованных медицинских отводов от вакцинации из медицинской организации, к которой он прикреплен для медицинского обслуживания. В таких случаях решение о допуске обучающегося согласовывается с

ответственным лицом за соблюдение противоэпидемического режима в медицинской организации, на базе которой проводятся практические занятия.

4.7. Пропуск практических занятий или практики по причине отсутствия сведений о прохождении медицинских осмотров, расценивается как непосещение (пропуск) занятий без уважительной причины.

4.8. За предоставление подложных медицинских документов студенты несут ответственность в соответствии с локальным нормативным актом Университета и действующим законодательством.

5. Контроль за допуском ординаторов на базы практики по результатам прохождения медицинских осмотров

5.1. Декан ФПК и ППС отвечает за организацию ординаторов для получения личных медицинских книжек, прохождения ежегодных медицинских осмотров, графика вакцинации ординаторов. Кафедра своевременно предоставляет список ординаторов, не имеющих необходимых медицинских документов в деканат ФПК и ППС по курсам перед началом практики.

5.2. Заведующий кафедрой является ответственным за организацию и проведение практических занятий, в том числе и за допуск ординаторов на базы практики.

5.3. Заведующий кафедрой из числа работников кафедры назначает ответственных, которые организуют допуск ординаторов на базы практики. Направление на проведение производственной практики ординаторов подписывает заведующий кафедрой и декан ФПК и ППС с указанием специальности и срока прохождения практики. Указанные лица также осуществляют взаимодействие с ответственными за данный раздел работы из числа работников администрации медицинской организации (базы практики).

5.4. Для допуска в медицинские организации (базы практики) обучающиеся представляют медицинские документы в следующем порядке.

- Кафедры после проведения плановых медицинских осмотров передают в деканат ФПК и ППС списки ординаторов, которые по тем или иным причинам не прошли медицинский осмотр и не имеют необходимых актуальных медицинских документов и прививок (Приложение № 2).

- Дополнительный контроль осуществляют руководители и сотрудники клинических кафедр. Ординаторы по требованию преподавателя или ответственного лица на кафедре лично предъявляет медицинские документы, указанные в п. 2.5., либо старосте группы предоставляет преподавателю поименный список ординаторов с отметкой в нем наличия медицинских документов. Список ординаторов, не имеющих требуемых медицинских документов, должен быть оформлен в соответствии с Приложением № 2.

- Ординаторы, не прошедшие медицинские осмотры, или прошедшие их не в полном объеме, не имеющие медицинских документов, подтверждающих прохождение медицинских осмотров, а также представившие медицинские документы с истекшим сроком действия, не допускаются к участию в практической подготовке до предъявления требуемых медицинских документов в полном объеме.

- Преподаватель или ответственное лицо в тот же день передает данную информацию заведующему кафедрой.

- Заведующий кафедрой, в случаях пропуска обучающимся 3-х или более дней практической подготовки по причине не предоставления медицинских документов, подтверждающих прохождение медицинских осмотров, подает служебную записку в соответствующий деканат с указанием причины не допуска ординатора.

5.5. Ординатор приступает к практическим занятиям на базах практики после получения соответствующего разрешения деканата и при условии предоставления ответственному лицу медицинских документов в полном объеме.

5.6. При наличии медицинских противопоказаний к проведению профилактических прививок ординатор представляет справку о наличии обоснованных медицинских отводов от вакцинации из медицинской организации, к которой он прикреплен для медицинского обслуживания. В таких случаях решение о допуске обучающегося согласовывается с ответственным лицом за соблюдение противозидемического режима в медицинской организации, на базе которой проводятся практические занятия.

5.7. Пропуск практических занятий или практики по причине отсутствия сведений о прохождении медицинских осмотров, расценивается как непосещение (пропуск) занятий без уважительной причины.

5.8. За предоставление подложных медицинских документов ординаторы несут ответственность в соответствии с локальным нормативным актом Университета и действующим законодательством.

Приложение № 1
к Положению о допуске обучающихся
на клинические базы, базы практики

Перечень необходимых вакцинаций, обучающихся в университете в соответствии с Национальным календарем прививок		
1.	Взрослые от 18 лет	Ревакцинация против дифтерии, столбняка - каждые 10 лет от момента последней ревакцинации
2.	Дети до 17 лет (включительно), взрослые от 18 до 55 лет, не привитые ранее против вирусного гепатита В	Вакцинация против вирусного гепатита В
3.	Дети до 17 лет (включительно), женщины от 18 до 25 лет (включительно), не болевшие, не привитые, привитые однократно против краснухи, не имеющие сведений о прививках против краснухи	Вакцинация против краснухи, ревакцинация против краснухи
4.	Дети до 17 лет (включительно), взрослые от 18 до 35 лет (включительно), не болевшие, не привитые, привитые однократно, не имеющие сведений о прививках против кори; взрослые от 36 до 55 лет (включительно), относящиеся к группам риска (работники медицинских и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, организаций торговли, транспорта, коммунальной и социальной сферы; лица, работающие вахтовым методом, и сотрудники государственных контрольных органов в пунктах пропуска через государственную границу Российской Федерации), не болевшие, не привитые, привитые однократно, не имеющие сведений о прививках против кори	Вакцинация против кори, ревакцинация против кори
5.	Обучающиеся в образовательных организациях высшего образования; взрослые, работающие по отдельным профессиям и должностям (работники медицинских организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность.	Вакцинация против гриппа

Приложение № 2
к Положению о допуске обучающихся
на клинические базы, базы практики

Список студентов _____ факультета _____ курса _____ группы

ФИО	№ группы	Личная медицинская книжка: есть / нет	Актуальный медицинский осмотр: есть / нет	Наличие документов о вакцинации в соответствии с календарем прививок: есть / нет

Список ординаторов

ФИО	Специальность /год обучения	Личная медицинская книжка: есть / нет	Актуальный медицинский осмотр: есть / нет	Наличие документов о вакцинации в соответствии с календарем прививок: есть/ нет