

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ГБОУ ВПО КубГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО
Решением Ученого Совета
ГБОУ ВПО КубГМУ Минздрава России
Протокол № 1

от « 2 » июля 2015 года

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГБОУ ВПО КубГМУ
Минздрава России

С.Н. Алексеенко

2015 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кубанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности ГБОУ ВПО КубГМУ Минздрава России (далее - Университет) по программам высшего образования - программам ординатуры.

1.2. Требования Положения обязательны для кафедр, участвующих в процессе подготовке кадров высшей квалификации по программам ординатуры.

2. Общие положения

Основанием для составления настоящего Положения являются:

2.1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2. Федеральный Закон Российской Федерации от 21 ноября 2011г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан»;

2.3. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 апреля 2009г.№ 210-н «О номенклатуре специальностей специалистов с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;

2.4. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 07 июля 2009 года № 415н «Об утверждении квалификационных требований специалистов с высшим и послевузовским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения»;

2.5. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 года № 541н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;

2.6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1258 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;

2.7. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06 сентября 2013 г. №633-н «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по программам ординатуры»;

2.8. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03 сентября 2013 г. №620-н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

2.9. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 августа 2013 г. №585-н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности»;

2.10. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по специальностям уровня подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры;

2.11. Устав Университета.

3. Общие положения

3.1. Ординатура - часть многоуровневой структуры высшего медицинского образования в России, форма непрерывного медицинского профессионального образования врачей в высших медицинских учебных заведениях.

3.2. К освоению программ ординатуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура). К освоению программ ординатуры допускаются лица, имеющие высшее медицинское образование и (или) высшее фармацевтическое образование.

3.3. Программы ординатуры реализуются в целях создания лицам, обучающимся по программам ординатуры (далее - обучающиеся, ординаторы), условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений и навыков, а также квалификации, позволяющей занимать определенные должности медицинских работников, фармацевтических работников.

3.4. Программы ординатуры самостоятельно разрабатываются и утверждаются Университетом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом примерных программ ординатуры, разработку которых обеспечивает федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (далее - Минздрав России).

3.5. При осуществлении образовательной деятельности по программам ординатуры Университет обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, практических занятий (в том числе на базе медицинских, фармацевтических и иных организаций), в иных формах, устанавливаемых организацией;

- проведение практик (в том числе на базе медицинских, фармацевтических и иных организаций);

- проведение контроля качества освоения программы ординатуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) обучающихся.

3.6. Программа ординатуры, разрабатываемая в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть программы ординатуры является обязательной, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, и включает в себя:

- дисциплины (модули) и практики, установленные федеральным государственным образовательным стандартом;

- дисциплины (модули) и практики, установленные Университетом;

- государственную итоговую аттестацию (итоговую аттестацию).

Вариативная часть программы ординатуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся

компетенций, установленных Университетом дополнительно к компетенциям, установленным федеральным государственным образовательным стандартом (в случае установления организацией указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные Университетом.

3.7. При реализации программы ординатуры Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы ординатуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом организации. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При реализации программы ординатуры, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, факультативные и элективные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

4. Организация разработки и реализации программ ординатуры

4.1. Программа ординатуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы ординатуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы ординатуры по решению Университета.

4.2. Информация о программе ординатуры размещается на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

4.3. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программных ординатур осуществляется Университетом самостоятельно исходя из необходимости достижения ординаторами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей ординаторов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.4. Программы ординатуры реализуются Университетом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

В реализации программ ординатуры с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, могут участвовать научные организации, медицинские организации, фармацевтические организации и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения практик и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных программой ординатуры.

4.5. Объем программы ординатуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы ординатуры и ее составных частей используется зачетная единица.

Объем программы ординатуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц, где общее количество часов в неделю - 54 час., из них аудиторных - 36 часов.

Зачетная единица для программ ординатуры эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

4.7. Общий объем программы подготовки ординаторов - 120 зачетных единиц (далее-з.е.).

Общий объем программы ординатуры не зависит от применяемых образовательных технологий, реализации программы обучения по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению.

4.8. Объем программы ординатуры, реализуемый за один учебный год, при очной форме обучения составляет 60 з.е.

В случае реализации образовательной программы по индивидуальным учебным планам (ускоренное обучение) срок обучения устанавливается исходя из норматива - не более 75 з.е. в год.

5. Организация образовательного процесса по программам ординатуры

5.1. В Университете образовательная деятельность по программам ординатуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

5.2. Образовательная деятельность по программам ординатуры в Университете осуществляется по специальностям в соответствии с приложением к лицензии на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования.

Подготовка ординаторов осуществляется по имеющим государственную аккредитацию образовательными программами ординатуры на профильных кафедрах Университета.

5.3. Административное руководство организацией образовательного процесса в ординатуре осуществляет декан факультета повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов (далее - факультет ПК и ППС), находящийся в подчинении согласно утвержденной структуре Университета. Общий контроль за деятельностью факультета осуществляет Учебное управление Вуза.

5.4. Организация приема, в том числе организация проведения вступительных испытаний, конкурса и зачисления на обучение по программам ординатуры осуществляется приемной комиссией на основании ежегодно утверждаемого в Университете порядка приема на обучение по программам ординатуры.

5.5. Ординаторам, обучающимся на бюджетной основе, выплачивается стипендия со дня зачисления в размерах, установленных соответствующими

нормативными документами.

5.6. Ординаторы подчиняются правилам внутреннего распорядка для обучающихся Университета, соблюдают общепринятые нормы морали и правила поведения в обществе.

5.7. Иногородним ординаторам, обучающимся на бюджетной основе, может быть предоставлено место в общежитии (при наличии свободных мест).

5.8. Образовательный процесс по программам ординатуры разделяется на учебные годы (курсы).

Учебный год начинается 1 сентября.

5.9. Срок получения высшего образования по программам ординатуры - 2 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями разрешается продлить срок обучения, но не более чем на один год.

В срок получения высшего образования по программе ординатуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

5.10. В срок обучения по программам ординатуры включены каникулы.

Общая продолжительность каникул в учебном году не менее 6 недель.

5.11. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом программы ординатуры.

5.12. Обучение ординатора осуществляется в соответствии с индивидуальным планом, разработанным на основании программы ординатуры по соответствующей специальности ответственным лицом профильной кафедры (далее - куратор) совместно с ординатором.

Индивидуальным планом предусматривается сдача зачетов по разделам основной специальности и смежным дисциплинам, экзамена промежуточной аттестации, переводного экзамена, периодические отчеты на конференциях кафедры не менее 1 раза в год.

Индивидуальный план подготовки ординатора должен быть рассмотрен на заседании кафедры и утвержден заведующим кафедрой не позднее 1 месяца с момента зачисления на обучение в Университет.

5.13. В течение всего срока обучения куратор обязан заполнять журнал посещаемости всех видов занятий ординатором, контролировать выполнение индивидуального плана подготовки, соблюдение правил внутреннего распорядка университета, а также своевременно информировать деканат факультета ПК и ППС о нестандартных ситуациях, возникших во время обучения.

Персональная ответственность за качество подготовки специалистов в ординатуре, их готовности к самостоятельной работе во всех звеньях практического здравоохранения возлагается на кураторов и заведующих кафедрами.

5.14 Организация образовательного процесса по программам ординатуры при использовании сетевой формы реализации указанных программ осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

5.15. Контроль качества освоения программ ординатуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

5.16. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик.

5.17. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами Университета.

5.18. Выполнение индивидуального плана и результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации отражаются в зачетной книжке ординатора.

Зачетная книжка ординатора после окончания обучения подлежит обязательной сдаче в деканат ФПК и ИПС и хранится в личном деле ординатора.

5.19. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию (итоговую аттестацию), выдается документ об образовании и о квалификации.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию (итоговую аттестацию), выдается диплом об окончании ординатуры, подтверждающий получение высшего образования по программе ординатуры.

5.20. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) или получившим на государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы ординатуры и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

5.21. Отчисление из ординатуры производится в соответствии с Положением о порядке отчисления из числа ординаторов.

6. Целевая ординатура

6.1. Прием в целевую ординатуру осуществляется по плану Министерства здравоохранения Российской Федерации или на договорной основе.

6.2. Ответственность за своевременный и качественный подбор кандидатов в целевую ординатуру возлагается на руководителей направляющих учреждений (организаций). Кандидаты, направленные в целевую ординатуру, участвуют в конкурсном отборе и обязаны подать соответствующие документы в установленные сроки.

6.3. Врачи, зачисленные в целевую ординатуру, по окончании обучения обязаны вернуться в распоряжение направивших их учреждений (организаций) и имеют право на расторжение трудового договора в установленном законодательством порядке.

6.4. На целевых ординаторах распространяются все права и обязанности, предусмотренные настоящим Положением.