

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ:  
проректор по научно-  
исследовательской работе  
ФГБОУ ВО КубГМУ  
Минздрава России



А.Н. Редько

« 30 » 04 2020 г.

**РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ  
В РАМКАХ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ  
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Краснодар – 2020

1. Государственный экзамен является формой государственной итоговой аттестации аспирантов в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом по соответствующему направлению подготовки.

2. Государственный экзамен является первым этапом государственной итоговой аттестации.

3. Государственный экзамен проводится по утвержденной ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России (далее – Университетом) программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

4. Государственный экзамен носит комплексный характер и проводится по специальной дисциплине в соответствии с направлением подготовки и дисциплине «Основы педагогики высшей школы», результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников и получения квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

5. Целью государственного экзамена является определение соответствия результатов освоения аспирантами основной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров требованиям федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки.

6. Задачами государственного экзамена являются оценка:

- соответствия универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций аспиранта требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки;
- профессиональных знаний, умений и навыков аспиранта по направлению и профилю подготовки;
- функциональных возможностей аспиранта, способности его к самостоятельным суждениям на основе полученных знаний и освоенных компетенций.

7. Для проведения государственного экзамена формируется государственная экзаменационная комиссия, в состав которой входят председатель и члены комиссии.

Состав и количество членов государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора Университета не позднее, чем за 1 месяц до начала проведения государственного экзамена.

8. К сдаче государственного экзамена допускается аспирант при условии:

- отсутствия академической задолженности;
- сдачи кандидатских экзаменов на положительные оценки;
- выполнения в полном объеме трудоемкости блоков 1-3 образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров аспирантуре;



- наличия положительного заключения кафедры по результатам предварительного рассмотрения научно-квалификационной работы (диссертации);

- наличия в доступе актуального электронного портфолио аспиранта в Электронной информационно-образовательной среде Университета.

9. Научно-организационное управление подготавливает проект приказа ректора Университета о допуске аспирантов к сдаче государственного экзамена.

Не позднее чем за 30 календарных дней до проведения государственных экзаменов Университет утверждает приказом ректора расписание государственных экзаменов, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций. Научно-организационное управление доводит расписание до сведения аспирантов, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, научных руководителей выпускников.

10. При подготовке к государственному экзамену аспирант использует следующие материалы:

- фонд оценочных средств по государственной итоговой аттестации;
- фонд оценочных средств по специальной дисциплине;
- фонд оценочных средств по дисциплине «Основы педагогики высшей школы»;
- рабочая программа специальной дисциплины;
- рабочая программа дисциплины «Основы педагогики высшей школы»;
- методические рекомендации по дисциплинам образовательной программы подготовки аспирантов.

11. Перед приемом государственного экзамена научный руководитель проводит консультации, расписание которых утверждается заведующим структурным подразделением, к которому прикреплен аспирант.

12. Научно-организационное управление подготавливает оборудование, средства и необходимые материалы для проведения государственного экзамена, включая экзаменационные билеты, экзаменационные листы, протоколы приема государственного экзамена и пр.

13. Билеты для государственного экзамена составляются по соответствующему профилю подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ведущими учеными по направлению подготовки на основе фонда оценочных средств. Билеты для проведения государственного экзамена утверждаются проректором по научно-исследовательской работе Университета. Содержание экзаменационных билетов ежегодно обновляется.

14. Государственный экзамен проводится в специально подготовленной аудитории, в которой соблюдаются оптимальные условия освещенности, температурный и шумовой режимы.

15. Члены государственной экзаменационной комиссии должны иметь возможность беспрепятственно наблюдать подготовку аспиранта к



государственному экзамену.

Аспирантам во время ее проведения государственного экзамена запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

16. Прием государственного экзамена проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии при обязательном участии не менее 2/3 ее состава.

17. После приглашения секретарем государственной экзаменационной комиссии аспирант выбирает билет и получает экзаменационный лист.

Для подготовки ответов на вопросы билета аспиранту отводится не более 60 минут. По истечении отведенного времени аспирант приглашается для сдачи экзамена.

18. Государственный экзамен сдается в устной форме. После последовательного освещения содержания всех вопросов билета членами государственной экзаменационной комиссии задаются дополнительные вопросы, уточняющие ответы на вопросы билета, либо относящиеся в целом по содержанию основной образовательной программы.

19. После окончания ответа аспиранта экзаменационные листы сдаются секретарю государственной экзаменационной комиссии, который передает их в научно-организационный отдел. Экзаменационные листы хранятся в личных делах аспирантов.

20. Уровень знаний аспиранта оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (Приложение).

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

21. Решение государственной экзаменационной комиссии принимается простым большинством голосов членов соответствующей комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов, поданных «за» и «против», председатель соответствующей комиссии обладает правом решающего голоса.

22. Проведение заседания государственной экзаменационной комиссии и принятые ей решения оформляются протоколом, который заполняется на каждого аспиранта.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных аспиранту вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке аспиранта.

23. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии подписывается председателем соответствующей комиссии и членами экзаменационной комиссии. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий



оформляются в двух экземплярах и передаются в научно-организационное управление.

24. Протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, хранятся в Университете с соблюдением требований, предусмотренных нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны.

25. Результаты государственного экзамена объявляются аспирантам в день приема государственного экзамена после оформления протоколов заседания комиссии.

26. Аспиранты, сдавшие государственный экзамен на оценку «удовлетворительно» или выше допускаются к представлению научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации).

27. Аспиранты, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственный экзамен по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Аспирант должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Аспирант, не прошедший процедуру сдачи государственного экзамена по уважительной причине, допускается к представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

28. Аспиранты, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственный экзамен по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

29. Аспирант, не сдавший государственный экзамен, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена аспирантом.

## КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТОВ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ

<b>Оценка</b>	<b>Критериальные требования</b>
«Отлично»	Продемонстрированы глубокие, исчерпывающие знания материала основной образовательной программы, соответствующие требованиям компетенций ФГОС по направлению подготовки, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, даны логически последовательные, правильные, полные ответы на все вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы.
«Хорошо»	Продемонстрированы твердые и достаточно полные знания материала основной образовательной программы, соответствующие требованиям компетенций ФГОС по направлению подготовки, правильное понимание сущности взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, даны последовательные, правильные ответы на поставленные вопросы, были допущены единичные несущественные неточности.
«Удовлетворительно»	Продемонстрированы знания и понимание основных вопросов основной образовательной программы, даны по существу правильные ответы на все вопросы экзаменационного билета, без грубых ошибок, при ответах на отдельные вопросы допущены существенные неточности.
«Неудовлетворительно»	Не дано ответа или даны неправильные ответы на один из вопросов или нескольких вопросов экзаменационного билета, продемонстрировано непонимание сущности предложенных вопросов по материалам основной образовательной программы, были допущены грубые ошибки и неточности.